

Functieprofiel servicemonteur

Dit functieprofiel is een uiteenzetting van de verantwoordelijkheidsgebieden en géén uitputtende opsomming van de werkzaamheden. De persoon die deze functie vervuld, is dan ook gehouden alle voorkomende en in redelijkheid opgedragen werkzaamheden uit te voeren. Tevens leeft hij/zij de richtlijnen, werkinstructies en procedures na die betrekking hebben op BRL, het ISO-kwaliteitszorgsysteem, VCA en het bedrijfsreglement.

Doel van de functie

De servicemonteur voert zelfstandig onderhoudswerkzaamheden uit, stelt de diagnose van storingen en verhelpt deze. Daarna stemt hij/zij de werkzaamheden af met de klant en biedt de klant oplossingen aan voor verbetering van de installatie.

Taken en verantwoordelijkheden

Techniek

- + Stellen van een diagnose bij storingen.
- + Verhelpen/repareren van storingen.
- + Het controleren van de staat van onderhoud en het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden aan installaties.

Organisatie

- + Aanvragen/bestellen van extra benodigd materiaal.
- + Terugkoppeling over uitvoering van de werkzaamheden naar de leidinggevende.
- + Deelname aan werkoverleg en toolboxmeetings.
- + Zorgen voor orde en netheid op de werkplek, ook na het afronden van de werkzaamheden.
- + Is beschikbaar voor storingsdiensten.

Klant

- + Signaleren van meerwerk en het aanbieden van oplossingen aan de klant.
- + Stemt met de klant af of gewenste dienstverlening is geleverd.

Administratie

- + Opdrachtbonnen invullen en laten ondertekenen door de opdrachtgever.
- + Correct invullen en tijdig inleveren van werkbonnen.

Veiligheid en materiaal

- + Signaleren en melden van onveilige werksituaties.
- + Zorgvuldig/correct gebruik van beschikbaar gesteld gereedschap en andere productiemiddelen.
- + Verzorging en correct gebruik van de bedrijfswagen.
- + Voldoen aan normen voor gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's).

Optioneel

- + Aanleveren van gegevens voor revisietekeningen.